

公告版-本處所屬人事機構平時考核事蹟表（114年5月至6月）

提報單位	優點	缺點	重大事蹟	優良事項	注意事項	平時業務辦理具體事蹟
企劃科	10					兼任(代理)人事主管職務
企劃科	5					擔任114年度「新進人員GO勾手」關懷實施計畫輔導導師
企劃科	20					「2025鹿港慶端陽系列活動-國際龍舟錦標賽」工作人員/參加人員
企劃科	2					協辦本府EAP研習
企劃科				1		協助人事業務海報初審
企劃科				3		協助人事業務共享工作群庶務工作/影片製作指導/場地借用
人力科	2					協助本府人事任派相關事宜
考訓科	4					協助「114年科長共識營」相關工作事宜
考訓科				6		協助本府研習相關庶務工作
考訓科				1		協助114年高普考卷務工作說明會經驗分享事宜
考訓科				1		協助確認114年下半年「學校差勤系統新增國定假日」設定。
給與科		1				退撫案件辦理延宕達3個月。
	優點 6種態樣 39機構	缺點 1種態樣 1機構	重大事蹟 0種態樣 0機構	優良事蹟 5種態樣 10機構	注意事項 0種態樣 0機構	本表係本處依考核標準、特別貢獻、獲獎榮譽及業務疏失等情形所註記優缺點事蹟。內容請各人事機構做為辦理各項業務之參考；至於詳細記列情形，本處將另登載於「人事業務績效考核填報管理系統」。