

102 年地方特考及 103 初等考試錄取人員實務訓練法規測驗 輔導員場次

講習日期、地點：103 年 3 月 7 日、澎湖縣政府 講習人員姓名(頒證書用)：_____

講習人員服務機關(發文機關全銜)：_____

講習人員 e-mail(頒證書用)：_____ (1、o 請註記為英文或數字、請勿提供內網信箱)

#每題 2.5 分，總計 40 題，滿分 100 分。

- (C) 1. 下列何者非屬現行公務人員考試錄取人員訓練類別？A. 性質特殊訓練。 B. 實務訓練。 C. 一般管理訓練。 D. 基礎訓練。
- (D) 2. 102 年地方特考錄取人員基礎訓練之訓期，以下何者為非？
A. 三等考試：5 週
B. 三等考試(免除部分基礎訓練)：3 週
C. 四等考試：3 週
D. 五等考試：2 週。
- (C) 3. 102 年地方特考三等考試錄取符合免除基礎訓練人員，請問其應接受實務訓練之訓期為何？
A. 2 個月 B. 3 個月 C. 4 個月 D. 6 個月。
- (D) 4. 有關實務訓練計畫表之填寫內容及應注意事項，以下何者為非？
A. 應由人事單位會同分配訓練單位填寫。 B. 填寫完成機關首長核定後應影印 1 份供錄取人員參考。 C. 職前講習之輔導方式含機關環境介紹、單位簡介、公文办理流程、電腦操作流程及講解實務訓練相關規定等。 D. 實務訓練計畫表必須以公函報送公務人員保障暨培訓委員會及國家文官學院審查。
- (C) 5. 102 年地方特考錄取人員實務訓練計畫表，應依規定報送至相關機關，以下何者為非？
A. 公務人員保障暨培訓委員會。 B. 國家文官學院。 C. 考選部。 D. 行政院人事行政總處。
- (C) 6. 公務人員考試錄取人員申請保留受訓資格之期限，以下敘述何者正確？
A. 報名時 B. 榜示前 C. 榜示後 10 日內 D. 事由發生後 15 日內。
- (D) 7. 依公務人員考試法規定，下列哪一種人員「符合」保留錄取(受訓)資格之規定？
A. 經 102 年地方特考三等考試正額錄取，曾就讀國立台灣大學法律學系碩士班，目前於休學中之人員。
B. 經 102 年地方特考四等考試增額錄取，現於國立政治大學就讀勞工研究所碩士班之人員。
C. 經 102 年地方特考三等考試正額錄取，現於私立文化大學進修推廣部就讀企業管理碩士學分班之人員。
D. 經 102 年地方特考四等考試正額錄取，現於國立台北大學就讀資訊管理研究所碩士班之人員。
- (D) 8. 101 年初等考試基礎訓練(訓期 3 週)及格，復應 102 年地方特考四等考試錄取之人員，其是否須參加基礎訓練？以下敘述何者正確？
A. 不符免除基礎訓練規定。 B. 應免除部分基礎訓練。 C. 得申請免除基礎訓練。 D. 應免除基礎訓練。
- (D) 9. 100 年司法特考三等考試法院書記官考試及格，復應 102 年地方特考三等考試錄取之人員，其是否須參加基礎訓練？以下敘述何者正確？
A. 應免除基礎訓練 B. 應免除部分基礎訓練 C. 得申請免除基礎訓練 D. 不符免除基礎訓練規定。
- (D) 10. 張小東係 102 年地方特考四等考試錄取人員，倘其基礎訓練成績不及格，請問下列敘述何者為非？
A. 仍留原分配機關(構)學校接受實務訓練。
B. 1 個月內向保訓會申請自費重新訓練。
C. 如經獲准自費重新訓練，可給予公假前往受訓。
D. 依公務人員考試錄取人員訓練辦法規定，廢止受訓資格。
- (C) 11. 應於規定時間內接受基礎訓練人員，得因以下特殊事由經實務訓練機關(構)學校核轉國家文官學院核准變更調訓梯次，該事由不包括以下何項？
A. 結婚 B. 喪假 C. 公務繁忙 D. 重病。
- (C) 12. 依現行 102 年地方特考及 103 年初考錄取人員訓練計畫規定，符合縮短實務訓練人員，其實務訓練期間為何？
A. 4 個月 B. 3 個月 C. 2 個月 D. 1 個月。
- (B) 13. 公務人員考試錄取人員訓練辦法所定錄取人員訓練津貼規定，下列何者為非？
A. 地方特考三等考試錄取，比照委任第五職等本俸五級俸給標準發給津貼。 B. 地方特考三等考試錄取，比照薦任第六職等本俸一級俸給標準發給津貼。 C. 地方特考四等考試錄取，比照委任第三職等本俸一級俸給標準發給津貼。 D. 地方特考五等考試錄取，比照委任第一職等本俸一級俸給標準發給津貼。
- (B) 14. 102 年地方特考錄取人員於實務訓練期間之請假規定，以下何者正確？
A. 實務訓練人員不得請假。 B. 除特定假別外，比照公務人員請假規則辦理。 C. 僅得請事假或病假。 D. 依錄取人員個案情形認定給假。
- (B) 15. 實務訓練人員於訓練期間之工作指派事項，以下敘述何者正確？
A. 得依實務訓練機關業務需要，指派與考試錄取類科不同之工作。 B. 依考試錄取類科及所占職缺之職務說明書，指派工作。 C. 得經錄取人員同意，指派與考試錄取類科不同之工作。 D. 因機關人手不足，得指派其擔任主管職務。
- (B) 16. 依公務人員考試錄取人員訓練辦法規定，有關實務訓練期間之實習階段規定，以下敘述何者正確？
A. 至機關報到後 1 個月內(含基礎訓練期間)。
B. 至機關報到後 1 個月內(不含基礎訓練期間)。
C. 至機關報到後 2 個月內(含基礎訓練期間)。
D. 至機關報到後 2 個月內(不含基礎訓練期間)。
- (A) 17. 依公務人員考試錄取人員訓練辦法規定，有關實務訓練期間之實習及試辦規定，以下敘述何者正確？
A. 實習階段，應安排受訓人員以不具名方式協助辦理所指派之工作。 B. 試辦階段，應安排受訓人員以不具名方式協助辦理所指派之工作。 C. 實習階段，受訓人員應在輔導員輔導下具名試辦所指派之工作。 D. 經核准縮短實務訓練者，免經試辦階段直接進入實習階段。
- (D) 18. 有關擔任輔導員之資格條件，以下敘述何者有誤？
A. 直屬主管。 B. 具有受訓人員考試錄取相當等級考試及格以上資格。 C. 曾任受訓人員分配訓練之相當職務，足堪擔任輔導工作之資深人員。 D. 表現優良於同機關參加實務訓練之同一項考試錄取人員。
- (A) 19. 依公務人員考試錄取人員實務訓練輔導要點規定，除有特殊情形，輔導員同時輔導錄取人員之

人數最多為幾人？

A.2人。 B.3人。 C.4人。 D.5人。

- (D) 20. 有關輔導員之輔導重點及實施原則，以下敘述何者有誤？
A.充實工作所需知能。 B.培養品德操守。 C.教導服務態度。 D.告知生財之道。
- (D) 21. 為充實受訓人員工作所需知能，輔導員應辦理之事項為何？
A.教導承辦業務所涉法令疏漏之處，以利便民。 B.無須教導過多承辦業務心得，以免錄取人員受長官器重。 C.對於錄取人員工作成果應以高標準檢視，以利其快速學習。 D.對於錄取人員須改進之工作缺失，給予指導促其改善。
- (C) 22. 為利於實施輔導工作，輔導員辦理之事項，以下何者為非？
A.與錄取人員進行個別會談。 B.時時鼓勵錄取人員工作表現。 C.邀請錄取人員參加輔導員籌設之合會。 D.與錄取人員討論其工作所涉法令適用條款。
- (C) 23. 公務人員考試錄取人員實務訓練輔導要點所定輔導方式有四種，以下何者為非？
A.職前講習。 B.工作觀摩。 C.技職訓練。 D.個別會談。
- (D) 24. 公務人員考試錄取人員實務訓練輔導要點所定輔導方式內容，以下何者為非？
A.介紹機關環境及公文办理流程。 B.進行實務工作觀摩。 C.對於受訓人員實際執行業務過程予以適當輔導。 D.參加保訓會委託相關機關辦理之集中實務訓練。
- (C) 25. 為期錄取人員儘快適應新職，輔導員給予相關輔導協助，以下何種輔導作為，不宜採用？
A.要求錄取人員記筆記，複習所教導過之工作流程。 B.帶領錄取人員一同參加相關會議，協助記錄會議決議內容，以利執行。 C.針對錄取人員於指派工作範圍內所犯之錯誤予以嚴厲指責，要求其承諾同樣的錯誤下次不再犯。 D.針對工作人員職務之專業需求，指派其參加相關機關辦理之研習課程。
- (D) 26. 以下何者非屬輔導員的角色定位？
A.導師。 B.輔導志工。 C.同儕。 D.爭議仲裁者。
- (D) 27. 以下何者非屬輔導員的正確觀念？
A.啟發錄取人員任公職的熱情。 B.訓練期間輔導員的輔導不是萬能的，但是輔導是不可或缺的。 C.輔導必須遵守輔導倫理，給予錄取人員必要的協助。 D.輔導應該講求效率，並要求錄取人員立即改變。
- (B) 28. 輔導員應有的良好態度，以下何者為非？
A.同理心。 B.權威不可挑戰性。 C.尊重錄取人員感受。 D.真誠的態度。
- (D) 29. 為加強實務訓練之實施成效，公務人員保障暨培訓委員會得辦理以下相關事項，各實務訓練機關應予協助配合辦理，以下何者為非？
A.辦理實務訓練輔導員講習。 B.辦理實務訓練機關訪視。 C.派員至各實務訓練機關（構）學校實地瞭解實務訓練輔導情形。 D.指派各實務訓練機關特定人員擔任錄取人員之輔導員。
- (B) 30. 實務訓練成績之考核項目分為兩大項，其項目及配分比例，以下何者正確？
A.本質特性 40%及服務成績 60%。 B.本質特性 45%及服務成績 55%。 C.本質特性 40%及學習態度 60%。 D.學習態度 40%及工作績效 55%。
- (C) 31. 以下有關實務訓練輔導紀錄表之敘述，以下何者有誤？
A.由輔導員每個月至少填寫一張。 B.必要時輔導員得隨時填寫。 C.輔導紀錄表於錄取人員有

工作缺失或品操不良情事時，始需填寫。 D.受訓人員如有特殊行為異常情事，輔導員另填寫異常情事及輔導紀錄表。

- (D) 32. 為考評錄取人員實務訓練成績，須參考相關表件之記載內容，以下敘述何者正確？
A.實務訓練計畫表。 B.實務訓練輔導紀錄表。 C.實務訓練成績考核表。 D.以上皆是。
- (A) 33. 實務訓練人員如有特殊行為及學習異常情事，其處理原則事項，以下敘述何者有誤？
A.間接暗示錄取人員申請辭職。 B.即時通報保訓會。 C.完整記錄異常情事及輔導過程。 D.適時運用外部資源。
- (C) 34. 錄取人員實務訓練成績如經單位主管初評為不及格，實務訓練機關須辦理之事項內容，以下何者有誤？
A.召開機關考績委員會。 B.通知錄取人員列席考績會陳述意見。 C.先行協調單位主管從寬考評。 D.考績會結果應陳報機關首長核定後函送保訓會核處。
- (D) 35. 保訓會就機關所函報之實務訓練成績不及格案件，經進行訪查程序後，其可能之處理結果，以下何者為非？
A.核定錄取人員實務訓練成績不及格。 B.核定錄取人員實務訓練成績及格。 C.核定延長錄取人員實務訓練期間。 D.核定錄取人員改分配其他機關重新進行實務訓練。
- (A) 36. 倘公務人員考試錄取人員於實務訓練期間曠職 2 日，實務訓練機關之辦理事項，下列何者為非？
A.函報保訓會廢止其受訓資格。 B.按日扣除其津貼。 C.填載異常情事輔導紀錄表。 D.即時通報保訓會。
- (C) 37. 公務人員考試錄取人員訓練辦法所定廢止受訓資格規定，以下何者為非？
A.錄取人員未於規定時間內報到受訓。 B.錄取人員實務訓練成績經核定不及格者。 C.訓練期間獎懲相互抵銷後累計達 2 大過者。 D.基礎訓練期間曠課時數累計達課程時數百分之 5。
- (C) 38. 於表現良好之實務訓練輔導員，依規定機關得給予何種獎勵？
A.輔導員津貼。 B.輔導員證書。 C.行政敘獎。 D.專案考績。
- (D) 39. 現行公務人員考試及格證書之收費標準為何？
A.800 元。 B.700 元。 C.600 元。 D.500 元。
- (C) 40. 102 年地方特考錄取人員請領公務人員考試及格證書之作業事項，以下敘述何者有誤？
A.須至保訓會網站請證管理資訊系統進行作業。 B.錄取人員可採多元繳款方式辦理證書費繳納。 C.於錄取人員實務訓練期滿後 7 日內辦理請證。 D.於錄取人員實務訓練期滿成績及格且基礎訓練成績經核定及格後 7 日內辦理請證。