

彰化縣政府 109 年下半年優秀員工名冊

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
1	建設處	技士	施宜成	彰化縣政府暨 所屬各機關學 校優秀員工獎 勵及表揚要點 第 4 點第 5 款	<p>一、辦理「彰化縣各都市計畫公共設施用地專案通盤檢討」案，維護土地所有權人之權益(108 年 3 月至 108 年 9 月)</p> <p>(一) 承辦「彰化縣各都市計畫公共設施用地專案通盤檢討」案，執行業務期間，工作績效及服務態度良好，充分為民眾解說及協助。</p> <p>(二) 為有效解決都市計畫公共設施保留地久未取得之問題，需檢討公共設施用地存廢及加速必要之公共設施用地開闢。該案檢討範圍為全縣 26 鄉鎮市，計 31 處都市計畫區，業於 108 年 3 月 18 日起進入法定程序，並至同年 9 月 9 日止，依規定陸續辦理公開展覽作業完竣，共計召開 32 場說明會，以充分向民眾說明。該案辦理進度皆符合營建署管考，目前已成立 8 組都市計畫委員會專案小組加速審議，以維護土地所有權人之權益。</p> <p>二、辦理「彰化縣都市計畫暨國土資訊系統計畫」，優化並促進資訊公開，以利公私部門查詢(108 年 1 月至 109 年 10 月)</p> <p>(一) 承辦「彰化縣都市計畫暨國土資訊系統計畫」案，依據現行系統樁位、書圖、建築線等資料內容、管理維護機制、格式標準、資訊保密等現況，規劃完整管理清查維護作業機制，以利都市計畫資料流通共享。</p> <p>(二) 提供即時、正確的都市計畫相關資訊提供民眾網路上查詢，達到都市城鄉發展與計畫實施的重要參考資訊。</p> <p>(三) 因應未來國土空間發展趨勢調整規劃資訊系統內容及架構。並維護及更新本府建築管理科之住宅及不動產資訊系統。同時本期亦建立倉儲系統，廣為收納府內各單位圖資，以提升本系統內容、實用性及便利性。</p> <p>(四) 期中報告已備查，目前刻正辦理期末審查階段。</p>	1011022	
2	教育處	科員	呂佳蓁	彰化縣政府暨 所屬各機關學 校優秀員工獎 勵及表揚要點 第 4 點第 5 款	<p>一、辦理中央補助本縣學校改善閱讀空間相關計畫，成果豐碩(107 年 1 月迄今)</p> <p>(一) 辦理教育部國教署補助「106-109 年校園社區化改造計畫-設置學校社區共讀站」計畫，積極控管文德國小等 36 校辦理上開計畫進度，其中廣興國小及華南國小等 2 校榮獲教育部「最美共讀站」殊榮。</p> <p>(二) 辦理教育部補助「國民小學與國民中學推動閱讀作業要點-改善圖書館(室)設施設備或空間環境」計畫，積極督導文祥國小等 17 校如期如質辦竣上開計畫。</p> <p>二、辦理縣長媽咪說故事，獲學校熱烈迴響(108 年 4 月迄今)</p> <p>(一) 108 年 4 月起，計辦理大西國小等 7 校縣長媽咪說故事，每場次展現主題不同，以切合學校課程設計說故事亮點，頗受學校好評。</p> <p>(二) 109 年截至 9 月，計辦理王功國小等 5 校縣長媽咪說故事，持續規劃符合學校課程之說故事內涵，推展學校閱讀風氣。</p> <p>三、彰化閱讀～閃耀磐石(107 年 1 月迄今)</p> <p>規劃辦理閱讀磐石學校暨推手遴選等相關事宜，全國閱讀教育的最高榮譽—109 年度教育部國民中小學推動閱讀績優學校、團體及個人評選成績揭曉，本縣學校總計榮獲 9 個獎項，總成績排名非六都第一名(全國第五)，成績斐然。</p>	1061031	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					<p><b>四、辦理書福悅讀計畫，精進本縣學校改善閱讀空間品質(107年1月迄今)</b> 比照教育部及教育部國教署補助改善學校閱讀空間計畫之模式，辦理本縣書福悅讀計畫，透過聘請委員專業審查，提升學校辦理閱讀空間改善之成果品質，107年至109年計補助平和國小等14校辦理上開計畫，成果碩然。</p> <p><b>五、辦理中央補助本縣學校充實藏書量採購業務，減輕學校行政負擔(107年1月迄今)</b> 教育部國教署歷年補助本縣學校充實圖書館(室)藏書量，本府規劃以委託1校承辦學校方式，辦理聯合採購事宜，減輕各校辦理採購之行政負荷。107至108學年度計補助南郭國小等187校充實圖書館(室)藏書量，總經費計3,279萬2,797元；109學年度計補助經費2,347萬6,000元，刻正積極辦理漢寶國小等118校聯合採購事宜，務求於中央規定執行期程內完成。</p> <p><b>六、辦理社會教育科預算控管，促進科務推展順暢(108年4月迄今)</b> 統整編列本科預算，協助科內同仁控管經費支用情形，掌握各項計畫經費執行進度，維持本科各項業務正常運作。</p>		
3	教育處	約聘專任專業輔導人員	陳嘉雯	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第2款	<p><b>一、為彰化縣輔導領域爭光，激勵本中心與本縣輔導人員士氣(109年1月-10月)</b> (一) 台灣輔導與諮商學會是學校輔導工作與心理諮商領域指標性學會，已成立62年。 (二) 本人代表本處與本中心榮獲台灣輔導與諮商學會頒發「109年度學校輔導工作績優輔導人員獎」。</p> <p><b>二、協助各校培育輔導教師，促進其專業成長，進而利益該校之師生(108年3月-109年10月)</b> (一) 為提升專兼任輔導教師之輔導知能能力，擔任「107、108學年度學校輔導人員專業督導研習[初階場]-整合式遊戲治療團體督導」之督導，共計54小時，18場次，120人次。 (二) 促進縣內教師提升兒少保輔導相關知能，擔任「108、109學年度兒童少年保護辨識、通報暨輔導知能三階段種子教師」培訓之帶動、宣講與督導者。共計10場次，40人次。工作坊後帶領8位輔導教師至各校進行兒少保護宣導。</p> <p><b>三、協助學校設立專業兒童心理治療室、進行個別諮商315人次，進行教師與家長諮詢126人次、協助中心舉辦校園教師基礎輔導知能研習、輔導人員職前基礎培訓。(108年1月-109年10月)</b></p> <p><b>四、至各校召開個案討論會議以及提供專業輔導之建議(108年3月-109年10月)</b> 針對校園偏差行為、情緒困擾、目睹家暴、家暴以及性侵害等校園情緒適應有問題被轉介的學生，邀請校長、輔導主任、家長、輔導老師、社工以及與該生有接觸的重要者共同與會商討目前個案的情況，如何後續的輔導介入，促進與會人員有一致的共識，提昇輔導效能。共計30場次。</p> <p><b>五、協助縣內校園危機事件之處理，使校園恢復安定與秩序(107年10月-109年10月)</b> 針對校園如有師生自殺、自傷與跳樓或車禍等天然或人為的引起的危機事件，協助整合學諮中心資源與人力，立即進行校園相關人員安心減壓團體、班級輔導等活動，以讓危機造成的傷害降至最小，同時篩選後續需要輔導的高關懷學生。處理信義國中小、馬興國小、萬興國小、洛津國小等校園29案危機事件。</p> <p><b>六、跨局處的專業合作與溝通(107年10月-109年10月)</b> 為促進和各個相關單位合作、溝通與聯繫，以裨益校園輔導工作的推動，參加各跨局處的會議(社會處、衛生局、警政單位)進行案件整合與溝通協調，例如參與社會處高危機網路暨檢討會、中輟評估會議、中輟復學會議、支援彰開翅膀-超越自我成長營山林教育活動、家暴高危機網路會議、兒童少年保護事件高度風險個案討論會議、結束家外安置後續追蹤輔導及少年自立生活網路會議暨業務聯繫會報等會</p>	1000822	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					議與活動。		
4	工務處	技士	程裕蒼	彰化縣政府暨 所屬各機關學 校優秀員工獎 勵及表揚要點 第4點第2、5 款	<p>一、積極辦理「鹿江國中小第二期校舍新建工程」案，並獲本府工程查核小組推薦代表本府參加有工程界奧斯卡之稱的「公共工程品質金質獎」，行政院公共工程委員會評審小組於109年9月28日完成實地評審作業。(108年3月迄今)</p> <p>(一)工程概述：本案為新建國中及國小教室3棟，分為南、北2個工區，以既有教學行政大樓相隔並以通廊銜接，因南北兩工區距離335公尺，且國小教室有提前完工之目標，故在工班調度、進度及品質上之控管應更落實。</p> <p>(二)遭遇困難：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 造型複雜、材料多樣，施工品質管控不易： 本工程要求施工單位於每個樓層澆置前，需額外提送澆置計畫，並於科長、承辦人員不定期工程督導時，督促施工單位確實於學生上下課時段，加派交維人員交通管制並注意安全。</li> <li>2. 姑娘廟之遷移，與居民溝通： 本工程於施工協調會時積極與校方及施工單位討論相關遷移期程，並與校方透過當地里長的幫忙下得知該廟仍有尤姓後代子孫在祭祀，便積極與該後代協商取得共識，並且在109年4月清明節前，協助施工單位配合學校及居民完成宗教儀式順利安遷。</li> </ol> <p>(三)提升工程品質作為：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工務處處長、副處長、技正督導5次。</li> <li>2. 科長、承辦人員不定期走動式督導共計57次。</li> </ol> <p>(四)本工程文小部於109年7月31日提前報竣，並於109年9月24日完成複驗程序。</p> <p>二、積極辦理「大竹國小第二期老舊校舍拆除重建工程」案，提昇工程品質。(108年10月迄今)</p> <p>(一)遭遇困難：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 地下室擋土工法變更： 本案於招標時，施工單位因考量地下室外牆防水問題，承諾基礎開挖時，原鋼軌樁擋土工法變更為鋼版樁擋土工法及地下室外牆不垂流PU施工等方式施作，並配合學校期程先行進行拆除工程，因新建部分建造執照尚未取得，且須待五大管線審查後方能進行，影響本工程施作進度，施工單位於108年3月15日辦理停工。為此，本府與建管單位溝通併同辦理變更設計，以利於工進，施工單位108年6月3日辦理復工。</li> <li>2. 施工動線狹小，交維不易： 本工程共分成A~D四個工區，部分工區靠近鄰房，且工區腹地狹小，因此在每個樓層澆置上需特別注意職業安全。並另於工程督導時，督促施工單位確實於學生上下課時段，加派交維人員交通管制並注意安全。</li> </ol> <p>(二)提升工程品質作為：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 縣長工程視察1次：109.6.16。</li> <li>2. 科長、承辦人員不定期走動式督導共計25次。</li> </ol> <p>三、積極辦理「鹿江國中小第三期校舍新建工程」案之工程發包作業。(108年1月起迄今)</p> <p>遭遇困難：造型特殊、缺工，發包不易 本工程因屋頂層採鋼構設計及室內挑空15M，且目前在市場普遍缺工的狀況下，共經歷了7次開標結果</p>	1041030	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					無廠商投標而流標，經本府多次與相關單位多次針對工程預算書圖的檢討下，於109年8月19日第8次公開招標決標，並預計109年11月20日辦理開工作業。		
5	城市暨觀光發展處	科長	王雅蕾	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第1、5款	<p>一、擔任企劃發展科科長期間，推動觀光前置規劃，並提早啟動公共自行車租借系統預算評估作業，業務推展順利。(108年1月至109年6月)</p> <p>(一)與交通部觀光局參山國家風景區管理處合作推動【員林運動公園三百崁停車場至藤山步道停車場間步道改善計畫】，積極協助參山處取得承租戶同意書，執行期間拜訪當事人超過4次，由原本無意願配合，至同意無償予政府機關使用，奠基安全的人行步道銜接基礎。(108年1月至109年2月)</p> <p>(二)提早啟動【公共自行車租借系統】第2期評估作業，趕在編列109年度預算時，獲長官同意編列2000萬元預算，掌握推動時程。(108年1至108年9月)</p> <p>(三)新冠狀肺炎期間，擔任【本縣觀光產業防疫與紓困】窗口，4月21日辦理【因應新型冠狀病毒紓困與振興彰化縣觀光產業座談會】，協助業者申請紓困補助，渡過低潮期。(109年2至109年6月)</p> <p>二、擔任行銷推廣科科長期間，推動觀光活動，並首次第一次自辦超過1500人活動，活動圓滿順利。(109年7月至109年10月)</p> <p>(一)自辦【彰化縣自然生態教育中心啟用暨策展活動】，籌劃期不到5周時間，如期8月8日開館。</p> <p>(二)王功漁火節活動舉辦前夕，8月14日舉辦【2020王功漁火節-王功光影燈季】試燈宣傳活動(展期8月15日起至9月13日止)，點亮整個王功漁港，深獲民眾好評，宛如走進大型水族館。</p> <p>(三)「2020卦山親子嘉年華」，舉辦活動前夕遭逢疫情升溫，立即啟動減作評估作業，於活動前夕活動全案的行政作業，且活動籌劃期以不到2周時間完成，活動8月29日至8月30日順利舉辦，吸引超過3萬人次參加，並同步進行本縣的防疫宣導。</p> <p>(四)首次自辦【2020秋燈卦山遊半線-健行活動】之大型活動，運用社群網路行銷方式，以低成本、高行銷效益，不到一天網路報名1000人額滿，現場參加人數超過1500人，外縣市占3成，且團隊指揮分工清楚，完成30分鐘內報超過1500人、90分鐘完成1000個摸彩獎項之貴賓摸彩與民眾兌換之艱鉅任務，讓活動圓滿順利。</p>	0951103	
6	農業處	科長	丁宜君	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第5款	<p>一、辦理109年彰化縣花卉產業振興計畫(109年3月迄今)</p> <p>本計畫總經費3,149萬4,955元，積極爭取中央補助，補助款2,790萬2,880元，補助經費為全國地方政府比例第一。辦理「校園花材包」8萬份及「交通節點花卉佈置」本縣臺鐵8個車站，時值新冠肺炎疫情嚴峻期間，增加花卉用量、協助花農，提升花卉附加價值，推動校園花藝美學教育。計畫經媒體報導與網路傳播，獲致好評，提升縣府施政團隊形象。</p> <p>二、辦理「彰化優鮮、新北優先」農業交流MOU記者會(109年8月迄今)</p> <p>「彰化優鮮、新北優先」農業交流MOU簽署記者會，結合新北市政府，由王縣長惠美與侯市長友宜，以四大優先為主軸，共同宣傳行銷「2020彰化王功漁火節」及「2020北海夜金閃閃、新北市河海音樂季活動」。會後雙府持續合作，除聯合展售活動，另外於新北市網路商城優先曝光本縣農特產品。致力推動農業行銷不遺餘力。</p> <p>三、首創「阿美廚房」行銷彰化優鮮農特產品(109年5月迄今)</p> <p>時值新冠肺炎疫情嚴峻期間，為降低民眾外出用餐群聚風險，鼓勵民眾在家烹調美食、與家人共度美</p>	1011024	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					<p>好時光，設計美食節目，首創由縣長親自下廚，以本縣 26 個鄉鎮市優質農特產品為料理，教導民眾在家即可輕鬆料理的美味佳餚。節目亦整合農會資源，以各農會特色農特產品入菜，推廣主打當季食材，並宣傳本縣優質伴手禮，成功行銷彰化優鮮農產品。截至 109 年 10 月 23 日止，影片總觀看次數已逾 55 萬次，效益良好。本業務並榮獲本府 109 年上半年度績效卓越最佳創新蛻變獎。</p> <p><b>四、推動 i 郵購「彰化優鮮一郵我相挺」電商平台(109 年 9 月迄今)</b> 結合中華郵政，推動 i 郵購「彰化優鮮一郵我相挺」電商平台，媒合本縣各農會串接中華郵政 i 郵購，本縣各鄉鎮市之優質農漁特產得以透過中華郵政之購物平台與郵務系統，配送至全國各地。截至 109 年 10 月 23 日止，已輔導至少 50 項「彰化優鮮」商品上架。</p> <p><b>五、積極推動本縣農特產品行銷展售活動(109 年 2 月迄今)</b> (一)5/08~09 台北新光摩天大樓前廣場。 (二)8/23 台北彰化同鄉會會員大會展售。 (三)9/05~06 新北市板橋大遠百展售。 (四)9/25~26 新北市板橋區農會前廣場展售。 (五)10/09~18 南投縣世界茶葉博覽會彰化館。 (六)10/10~12 雲林縣農業機械展。 上述營業額共計 355 萬元，另外在台北希望廣場 2 場及圓山花博 4 場農業市集展售營業額約 321 萬元，還有近期預計於 10/30~11/01 中台灣農業行銷展覽會展售。</p>		
7	農業處	臨時人員	潘幸儀	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第 4 點第 2 款	<p><b>一、環境敏感地區單一窗口查詢(108 年 11 月迄今)</b> 協助執行 108 年度「環境敏感地區單一窗口查詢」經內政部營建署為提升中央主管機關及地方政府辦理單一窗口案件查復之處理時效、品質與正確性，訂定分組評比，本處評比成績獲評甲等，記嘉獎二次。</p> <p><b>二、協助辦理本縣國土計畫(108 年 11 月迄今)</b> 為因應國土計畫法通過，積極協助完成計畫各工作事項，包括查核轄內農業資源、盤查農地資源、檢核農業發展地區分類劃設成果、氣候變遷之農地調適行動計畫盤點、整盤鄉村地區整體規劃之前置資料等重大工作。</p> <p><b>三、農藥販賣業偽劣農藥查緝(108 年 11 月迄今)</b> 協助彰化地檢署、彰化縣警察局、農委會防檢局偵破跨台中-彰化-南投之江 00 偽劣農藥集團，查獲疑似偽劣農藥一批，全案目前尚未終結。</p> <p><b>四、協辦行政院「107 年獎勵地方政府落實推動食安五環改革政策計畫」榮獲第二名(108 年 11 月至 109 年 08 月)</b> 協辦「107 年獎勵地方政府落實推動食安五環改革政策計畫」，彙整農業處資料，協助撰寫報告，成績尚未公告。</p> <p><b>五、協辦水果、稻米、蔬菜產業業務，推廣本縣農產品(108 年 11 月迄今)</b> 協助安排縣長至產地(農場)宣傳本縣當季水果、稻米、蔬菜，協助在地農友宣傳彰化優鮮農特產品，使消費者能食當季享在地，提高各鄉鎮農友能見度，達行銷推廣效果。 協辦優質紅龍果評鑑、稻米達人比賽，輔導縣內農友增進栽培技術，為鼓勵得獎者，並由縣長親自頒發匾額表揚。本次活動充分展現縣府力挺本縣農業，農友認真做，縣府共同努力行銷。</p>	1081118	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					六、協助辦理本縣荔枝椿象、秋行軍蟲等防治工作(108年11月迄今) 協助辦理本縣109年荔枝椿象、秋行軍蟲等防治工作，因各項防治措施推動均具成效，讓農民均能較108年之收入倍增。		
8	社會處	科員	洪文滿	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第5款	<p>一、參與「109年台灣健康城市暨高齡友善城市獎」評選，進入第三階段實地訪視(109年9月至109年11月) 參與衛生福利部國民健康署辦理「109年台灣健康城市暨高齡友善城市獎」健康平等獎，題目『失智嚟驚-大家逗相挺』，通過第一階段書面審核及第二階段口頭報告，進入第三階段實地訪視，預計於今年11月公告評選結果。</p> <p>二、協助綜理108年度社會福利績效考核-老人福利，榮獲特優(108年1月至108年12月) 衛生福利部社會及家庭署辦理108年度社會福利績效考核-老人福利，協助彙整考核相關資料，辦理演練、預檢會議及實地訪查場地規劃布置，考核結果榮獲特優。</p> <p>三、辦理109年重陽節系列活動宣導記者會(109年10月) 109年10月3日於縣府中庭舉辦重陽節系列活動記者會，活動邀請彰化市老助盟銀髮長者表演樂活舞蹈，並由彰化縣金齡關懷協會16位長者展現今日穿搭(OOTD)時尚秀，秀出今年度縣府精選的10大重陽系列活動，展現長輩們的活力也祝福長輩樂活重陽幸福飛揚。</p> <p>四、成立防走失協尋平台，守護人數破萬(109年1月迄今) 平台成立以來加入人次已突破萬人，包含守護BBCall防走失協尋系統APP之安裝人數5778人，粉絲專頁-防走失陣線人數臉書追蹤超過3395人次，守護bbcall官方line帳號好友已超過506人、「大彰化長者走失緊急聯絡、協尋」line群組332人，合計人數破萬人，等於是當走失事件發生，第一時間將資訊分享於上述平台，立即就有破萬人的生力軍加入協尋行列。</p> <p>五、防走失協尋平台及防走失守護bbcall獲得家屬好評(109年1月迄今) 大彰化防走失協尋平台及防走失守護bbcall自109年成立以來已尋獲15人，獲得家屬好評，不僅有家屬於line群組表達感謝，東森財經新聞專題報導「失智長者難照護 彰化縣府首創防走失app」，亦獲得彰化縣議會認同拍攝影片推廣，並邀請家屬分享使用心得，影片網址如下： <a href="https://youtu.be/uYV8Y2LULps">https://youtu.be/uYV8Y2LULps</a>。</p> <p>六、守護失智長者，成功招募全縣195家統一超商成為友善認證單位，並榮獲109年上半年彰化縣政府「拔萃團隊獎」(108年1月迄今) 結合民間團體，以宣導教育方式走入社區，教導民眾失智症正確認知，輔導店家及單位加入友善認證，計畫自開辦至今累計共有751家認證單位，認證單位不僅涵蓋食衣住行、各行各業及24小時商店外，更串聯了社區、藥局、診所、加油站及警察局等各單位，108年更成功招募全縣195家統一超商成為友善認證單位，讓友善失智社區網絡更加多元，此外更納入了大眾運輸網絡，大眾運輸的移動性，讓原本的點狀服務網，延伸至線性服務網，服務網絡更綿密，讓失智長者可安心在地安老，本計畫並榮獲109年上半年彰化縣政府「拔萃團隊獎」。</p>	1010330	
9	社會處	科員	陳芝瑜	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點	<p>一、全力辦理因應疫情「擴大急難紓困」，為非六都之縣市績效最佳(109年3月迄今) (一)全縣受理1萬5,690件，計1萬333人受益，核定金額1億2,527萬元。 (二)於5月15日報載『1萬元紓困彰縣6都外最快』，多家媒體露出，後續亦辦理精進稽核計畫，於本縣26鄉鎮抽案檢視。</p>	1011207	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
				第 4 點第 5 款	<p><b>二、配合中央滾動式修正，積極扮演中央與公所、民眾與公所之中間橋梁(109年3月迄今)</b>  急難紓困申請初期，中央指引不清且滾動式修正，致使基層審核無所適從，民眾亦受新聞影響多半不理性，大量湧入公所造成基層心理壓力龐大。故除了每日關注審查進度，並定期回報中央，更積極向民眾宣導，亦協助基層排除審查疑義。</p> <p>(一)5月11日單日全縣現場及電話諮詢人次高達3,850人次。為協助民眾盡速領取紓困金，製作EDM加強宣導，積極回應社群軟體、民意信箱等訊息。</p> <p>(二)提供公所加速審查利器，集結各公所承辦、審核人員與課長，組成Line群組，同時召開縣內說明會(共3場)，及時回答第一線審查問題。並於5月18日製作操作手冊及相關表件提供予公所，協助基層面對滾動式修正能有所因應。</p> <p>(三)於5月7日起協調社會處同仁、原派駐公所之國民年金服務員及志工們進駐，全力支援各鄉鎮市公所受理案件，積極協助民眾解決申請議題。並製作懶人包詳列申請議題問與答供處內同仁參考，針對前來本府或電話諮詢民眾熱心解說困境讓民眾理解。</p> <p><b>三、辦理本縣中低收入戶(1萬7千多戶)案件審查、核定公文、訴願或行政訴訟處理(104年迄今)</b>  與同仁一同推動無紙化、一站到底作業。並於107年總清查，協助推動中低收主動清查，免除民眾奔波申請。</p> <p><b>四、103年至109年均辦理績優社會救助人員表揚(103年迄今)</b>  維繫各公所良好夥伴關係，歷年活動均圓滿完成，深受各公所肯定。</p> <p><b>五、於任職迄今共計大功1次、記功7次、嘉獎55次。</b></p>		
10	社會處	約聘社會工作督導員	吳婉君	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第6款	<p><b>一、榮獲紫絲獎，爭取彰化縣政府榮譽(109年10月)</b>  經衛生福利部評選為「109年度第7屆紫絲帶獎—全國保護性工作有功人士」，紫絲帶獎旨在表彰推動家庭暴力、性侵害、性騷擾防治、兒少、老人護、身心障礙者保護有貢獻之個人，以激勵社政、衛生醫療、警政、教育、司法、勞政等人員之士氣，促進社會大眾對相關議題的關注。本屆共有82位報名，30位入圍，經過訪談，再從中評選12位得獎者，亦為本府第一位得獎人員。</p> <p><b>二、督導辦理老人保護業務，受理通報案件(107年1月迄今)</b>  督導社工員(師)從事老人保護及身障保護工作，107年受理通報262件、108年受理通報287件、109年迄今受理通報234件，進行處遇服務，並提供保護安置、陪同出庭、協助就醫、召開家屬協調會等相關服務，並連結橫向網絡資源，提升或補充家庭照顧者能力，以維護照顧品質並確保老人可維持基本生活機能及保障。</p> <p><b>三、召開家屬會議，催化家屬負起扶養照顧之責(107年1月迄今)</b>  每一案件，代表著老人與家屬的生命故事，老人往往與家屬關係疏離，依法家屬需負起扶養義務之責，但常常因為內心情感糾結，家屬不願意出面處理老人照顧事宜，本府社工員(師)先以電話進行溝通協調，經評估若有需求，則督導召開家屬會議，依經驗，我們先柔性道德勸說，試圖溫柔的緩和子女的情緒，再輔以法律解釋，提醒他們避免觸法，107年度迄今共召開了20餘場次。</p> <p><b>四、督導老人監護案件，協助執行監護執務(107年1月迄今)</b>  辦理監護/輔助宣告業務：主動並積極督導社工員(師)為老人保護個案聲請監護宣告服務，本府於107及108年共監護有5名、109年監護有4名老人，代理本府實際執行監護職務，處理其財務管理、法律</p>	0910506	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					<p>訴訟、醫療協助、照顧安排等事務，以保障其身分及財產上之權益。</p> <p><b>五、簽訂老人保護安置機構合約，以利連結安置機構(108年迄今)</b> 本府於受理相關案件，經社工員(師)評估若老人有受照顧及安置需求，則由本府連結私立簽約機構，以維護老人生命安全為主，先行轉介入住機構，然而政府資源有限，民間力量無窮，故需藉由不斷結合開發與連繫民間資源，希望透過公私協力、創造1+1&gt;2，107及108年度本府簽約機構為22家，109年度則開發至27家。</p> <p><b>六、辦理行政執行業務，依法執行代墊經費(107年1月迄今)</b> 老人保護案件依法由本府先行支付，後續得檢具費用單據影本，以書面行政處分通知家屬返還，未返還者，得依法移送行政執行，積極督導社工員(師)與家屬討論費用繳納問題，107年迄今繳納21案，金額達約256萬元，107年迄今移送15案，金額達約178萬餘元。</p>		
11	勞工處	科員	黃鈺尹	彰化縣政府暨 所屬各機關學 校優秀員工獎 勵及表揚要點 第4點第5款	<p><b>一、積極辦理青年創業輔導事宜，備受肯定(109年3月至109年9月)</b> (一)負責本府勞工處青年就創業諮詢專人專線(753-2416)窗口，整合中央及府內相關青年服務措施及資源，提供青年便捷的諮詢服務。 (二)為協助本縣青年實現創業夢想，規劃訂定「彰化縣政府促進青年結合在地特色資源留鄉返鄉進鄉創業及參與多元文化補助作業要點」，提供青年每人最高30萬元的創業獎勵補助，減輕創業初期的經濟負擔，並藉此吸引優秀青年在地深耕，發揮青年的創意行銷本縣文化及產業特色。 (三)主辦「青年圓夢創業學堂」及「女力展翅就創業促進課程」等2項創業課程，邀請各領域實務界講師指導學員創業所應具備的專業技能，包含經營管理、財務管理、行銷策略以及創業資源運用等重點項目，以及創業必須的電商平台銷售與網路直播行銷等技巧，協助創業青年提高日後創業成功率，受益青年達240人。 (四)配合本府經濟暨綠能發展處、農業處及本縣文化局等單位的青年創業輔導資源，積極與相關單位橫向聯繫，並做資源整合，協助向青年廣為宣傳與說明，提供青年創業一臂之力，廣受青年肯定。</p> <p><b>二、主辦就業服務法宣導業務，維護求職民眾就業權益(109年3月至109年9月)</b> 每月主動稽查本縣事業單位所刊登之求才招募廣告，協助確認事業單位是否依照就業服務法之規定，公開揭示薪資，並積極向本縣事業單位宣導招募廣告薪資揭示原則，避免雇主誤觸法規，維護民眾求職權益。</p> <p><b>三、辦理本縣外勞管理綜合彙整業務(107年9月至109年3月)</b> (一)為宣導移工聘僱相關法令概念，積極協助同仁辦理各項移工聘僱法令研習活動，包含針對移工管理人員、就業服務機構從業人員、家庭看護工的雇主辦理法令說明會，以及為推廣移工在台也能從事多元的休閒活動，規劃多元文化同盟會、歌唱比賽、緊急救護技能學提升等活動，加強雇主、仲介與移工間的勞資和諧，並獲得勞動部辦理「108年度執行勞動行政業務」綜合考評縣(市)政府第2組第1名，成績優良。 (二)積極協助辦理本縣防制人口販運工作，加強法規宣導與高風險移工個案關懷，獲內政部評列為「107年度防制人口販運工作成果考核-特優單位」。 (三)督導本府移工查察人員及諮詢人員，並彙整各項移工管理綜合性業務，包括移工管理法令宣導、定期會施政報告、相關單位資源橫向聯繫等，俾利本縣移工管理業務順利推動。</p>	1020329	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
12	勞工處	臨時約 僱人員	林上權	彰化縣政府暨 所屬各機關學 校優秀員工獎 勵及表揚要點 第4點第5款	<p><b>一、辦理安心即時上工計畫(109年5月迄今)</b> 勞動部為因應新冠肺炎疫情對國內就業市場之影響，特訂定「安心即時上工計畫」，協助弱勢勞工參與公部門所提出符合公共利益計時工作機會。協助辦理彙整本縣公部門機構提供661個公部門短期工作機會，陸續上工人員共561人。並辦理本計畫所涉人員上工申請、津貼、出勤、離退及撥款核銷等相關事務，促使本縣弱勢勞工順利及穩定從事本疫情期間之計時工作，促進參與就業並舒緩因疫情衝擊，薪資降低造成生活之陷困。</p> <p><b>二、辦理青少年職業探索營計畫(109年7月至109年8月)</b> 青少年職業探索於今年暑假期間7-8月開辦，共開設餐飲班、文創班、美容班、農業班、科技班及國貿金融班6個班。每班課程5天(共計30小時)，招生對象為本縣15~24歲青少年，並以國中畢業、缺乏技術及學歷的青少年、弱勢家庭青少年優先錄取，計有182人參加。本計畫係透過短期職業訓練及就業促進課程，提供青少年了解不同行業的基本技能及專業職能要求。</p> <p><b>三、協助辦理「彰化就業通平台」計畫擴充需求(109年3月迄今)</b> 綜整本處就業服務與職業訓練等多元資訊，提供求職民眾實用及便利性的彰化縣單一就業服務平台。109年度平台整體1-10月瀏覽量總計達8萬301筆，平台網頁數:86萬1,813筆，點擊數:306萬9,515次。並協助平台設置「青年就創YA資訊專區」專屬網頁，整合各項青年就創業服務資源，提供青年更全面且優質之服務。</p> <p><b>四、協助科內綜合彙整業務，於時效內完成資料(109年4月迄今)</b> 各項綜合性業務彙整資料，包含就業服台績效月報表、每月小型單一徵才場次統計、台灣就業通後送案件處理等，並積極於時效內提供前揭資料，俾利各項業務推動順遂。</p> <p><b>五、辦理就服業務(109年1月迄今)</b> 受理求職者及廠商求職求才服務，提供就業諮詢1-9月平均每月165人次，辦理4大型就業博覽會及不定期辦理廠商單一小型徵才活動，1-9月共辦理184場次。</p>	0960518	
13	地政處	技士	蔡亦證	彰化縣政府暨 所屬各機關學 校優秀員工獎 勵及表揚要點 第4點第5款	<p><b>一、力行樽節開支，自辦農水路工程規劃設計及監造工作(108年1月至109年10月)</b> 辦理農水路改善工程，力求將每一分工程預算發揮至最大效益，親力親為投入工程整體生命週期各階段工作，將每一條農路當作自己回家的路，用最嚴謹的態度，辦理有溫度的工程，確保工程施工品質，維護用路人通行安全。</p> <p><b>二、考取民航局專業操作證，創新運用無人空拍機勘查農地重劃區(108年1月至109年10月)</b> 礙於農水路工程施工範圍廣闊，傳統手持相機拍攝照片難以窺探全貌，為求更高效率的勘查工地施工狀況，職積極練習考取無人機專業操作證，利用其低成本、低污染、可大範圍監控並具備高速機動性等優點，投入各項主辦業務，於工程施工前、中、後各階段運用無人空拍機升空拍攝工區全景，即時掌握施工概況，並確認農水路工程施工線型無虞；此外，108年協助辦理本縣農地重劃60週年系列活動，空拍紀錄歷年辦竣多處農地重劃區豐富的地景風貌，並編製農地重劃區巡禮影片上傳YouTube免費影音平台，推播宣傳本縣以農立縣的樸實精神，期望創造觀光新亮點、提升本縣能見度。</p> <p><b>三、主辦農水路改善工程，提升農耕運輸效率(108年1月至109年10月)</b> 自到職日起辦理農地重劃區內農水路改善工程累計達252處，改善經費約新臺幣2億6,425萬。農路改善面積約33.8公頃(面積相當於10.56個彰化縣立體育場田徑場)；水路改善長度累計約6,278.5公尺；擋土牆改善長度累計約4,921.6公尺。</p>	1020401	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					<p><b>四、致力推動地方興辦農地重劃，以期改善農業生產環境(108年1月至109年10月)</b> 自108年至109年間，已有溪湖鎮、社頭鄉、二林鎮、永靖鄉、田中鎮及埔心鄉等6鄉鎮共推動7處新辦農地重劃區，各區職皆親赴實地勘查並配合民眾作息於假日或夜間辦理重劃說明會，以利提高重劃意願。目前已有田中鎮新辦三民農地重劃區(約243公頃)完成初勘作業，進入複勘程序。</p> <p><b>五、辦理工程設計、監造及施工開口契約，縮短工程設計招標期程，提升行政效率並加速工程施工進度(108年1月至109年10月)</b> 包括「108年度彰化縣重劃設施工程委託技術服務案」、「108年度彰化縣重劃設施工程委託技術服務第二案」、「109年度北彰化地區農地重劃設施改善更新開口契約」、「109年度東南彰地區農地重劃設施改善更新開口契約」及「109年度西南彰地區農地重劃設施改善更新開口契約」等案，合計採購預算達新臺幣4,797萬6,723元。</p> <p><b>六、積極爭取中央補助經費，以利農水路改善更新(108年1月至109年10月)</b> 執行行政院農業委員會辦理107、108及109年度「農地重劃區緊急農水路改善-縣政府執行之部分」計畫，積極爭取中央補助經費改善所轄農地重劃區內老舊、破損農水路，優化農耕運輸及農田灌溉排水條件。職107、108年度辦理「農地重劃區緊急農水路改善-縣政府執行之部分」計畫核定工程，圓滿達成任務，記功一次(108年1月14日府人考字第1080013696號)、嘉獎二次(108年9月18日府人考字第1080327542號)。</p>		
14	地政處	臨時約僱人員	蔡宗良	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第5款	<p><b>一、協辦區段徵收行政業務(100年8月至109年10月)</b> 尤其對於民眾領取地上物補償費、申領抵價地、異議處理等相關案件，能以積極態度協助民眾辦妥領取補償費或領回抵價地，適時提供本處承辦同仁對於異議處理意見，以提高民眾對於本府案件處理的信任感。</p> <p><b>二、協辦區段徵收工程業務(100年8月至109年10月)</b> 請款核銷案件、驗收及後續移交接管作業、介面協調會議、履約爭議及訴訟案件處理，用心逐項檢視，一旦發現問題時，立即與相關廠商(監造人員)及管理維護單位(公所等)主動聯繫，可減少退件或履約糾紛疑義，以提升本府行政效率及廠商與民眾對於本府信任。</p> <p><b>三、辦理高速鐵路彰化車站特定區區段徵收可建築土地公開標售業務(100年8月至109年10月)</b> 自103年起至109年共標出100筆土地，合計24.49公頃，所得地價款約73.18億元，不但可償還銀行借貸款完竣，並有盈餘挹注縣府財政。</p> <p><b>四、秉持為民服務【投資彰化、專人服務】(100年8月至109年10月)</b> 對於土地標售及積極招商，能展現熱忱服務精神，為民眾及企業主詳細解說及解決問題，不僅獲得民眾及企業主讚許並提昇本府為民服務形象。</p> <p><b>五、盡忠職守，任事負責(100年8月至109年10月)</b> 蒐集相關信息，依事情重要性與影響性，分辨輕重緩急，有效管理流程及進度，提升做事效率為長官分憂解勞。</p> <p><b>六、績優事蹟獎勵(近2年)：</b> (一)108年1月10日府人考字第1080010329號令，協辦「高速鐵路彰化車站特定區區段徵收公共工程」各項公共設施用地移交接管作業，圓滿達成任務，嘉獎二次。 (二)107年5月22日府人考字第1070172737號令，辦理本府地政處106年度土地開發業務，績效優良，</p>	1000817	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					<p>圓滿達成任務，嘉獎一次。</p> <p>(三)107年8月7日府人考字第1070275176號令，執行106年電子公文節能減紙，公文電子發文績效目標逾95%以上，嘉獎一次。</p> <p>(四)107年8月7日府人考字第1070275196號令，執行106年電子公文節能減紙，電子化會議績效目標逾45%以上，嘉獎一次。</p> <p>(五)107年8月7日府人考字第1070275121號令，執行106年電子公文節能減紙，公文線上簽核績效目標逾55%以上，嘉獎一次。</p>		
15	新聞處	科員	陳麗雯	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第5款	<p>一、配合及安排縣長於媒體通路露出，藉由電視廣告及節目，行銷縣政、介紹彰化特產及提升彰化品牌知名度(108年1月至109年10月)</p> <p>彙整縣政資料提供電視台，準備訪綱、擬答、手板及在地伴手禮等資料，並協助聯繫拍攝事宜；透過節目露出，讓更多民眾知悉彰化目前發展狀況及成果，行銷彰化城市品牌，如年代新年特輯「新春鼠來報」、台視「熱線追蹤-防疫大作戰」及民視「美鳳有約」等，透過電視台與網路推播，讓民眾更加認識彰化、產生好感，另與電視台合作拍攝防疫宣導廣告，提高能見度。</p> <p>二、製作縣政影片並廣為宣傳(108年1月至109年10月)</p> <p>搭配縣政及重大活動，製作縣政影片，並透過全國各大電視台、地方有線電視、網路及新媒體等管道強力放送，達到宣傳效果，例如：本縣重大活動宣傳廣告(花在彰化、鹿港慶端陽、王功漁火節、媽祖祈福文化節、二水跑水節、故宮國寶遊彰化、彰化微電影徵片)以及縣長就職周年3支影片、為中華隊加油短片等。</p> <p>三、辦理108、109年交通安全宣導短片及託播宣導，精益求精，交安宣導短片製作更用心(108年1月至109年10月)</p> <p>(一)每年製作3支交通安全宣導短片，並規劃於地方電視系統中，民眾收視率較高之頻道及自製頻道強力放送，宣導交通安全觀點及重要性，109年打破由地方有線電視公司節目部製作之慣例，尋求專業影片廠商，並積極溝通討論，激發創意，製作內容朝向生動有趣，吸引更多民眾目光，頗獲好評，讓交安概念更深植人心。</p> <p>(二)本案為交通部「院頒道路交通秩序與交通安全改進方案執行成果實施計畫」執行內容之一，本府108、109年於「交通安全宣導」榮獲第二組第一名。</p> <p>四、執行全國電視廣告宣傳案，擴大宣傳效用(108年1月至109年10月)</p> <p>運用全國性有線及無線電視、MOD及境外頻道，廣泛託播縣政廣告，並輔以新媒體(社群媒體廣告投放、電視牆、banner、電子報等)管道及新聞露出、跑馬訊息擴大宣傳行銷，增加更多群眾觸及率，有效運用媒體宣傳效果，達成行銷任務。</p> <p>五、促進媒體公共關係，並宣傳行銷本縣景點(108年1月至109年10月)</p> <p>為促進媒體公共關係並宣傳行銷本縣文化觀光及美食，辦理全國性電視台媒體高階主管蒞縣參訪案，用心安排田尾、溪州、芳苑、鹿港等縣內特色景點及在地方美食，獲得好評，讓媒體能夠進一步體會彰化景觀之美、人文之富，是外地人難得一見的多元面貌，來訪人員表示肯定，部分景點及本府縣政後續也獲得電視媒體主動進行相關報導。</p>	1050412	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
16	新聞處	約僱人員	張瑋庭	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第5款	<p>一、「院頒道路交通秩序與交通安全改進方案」計畫考評獲交通部「金安獎」：(108年1月至108年12月)積極辦理本縣交通安全宣導各項事宜：</p> <p>(一)109年獲院頒「道路交通秩序與交通安全改進方案」績優獎—「金安獎」單項成績績優第二組第1名，榮獲記功2次。</p> <p>(二)108年獲院頒「道路交通秩序與交通安全改進方案」績優獎—「金安獎」單項成績績優第二組第1名，榮獲記功1次。</p> <p>二、辦理「院頒道路交通秩序與交通安全改進方案」計畫(109年1月至109年12月)</p> <p>(一)辦理交通安全宣導大型活動及抽獎活動一場：(109年8月) 本處交通安全宣導活動結合城市暨觀光發展處，辦理「卦山親子嘉年華暨交通安全宣導活動」，另於8月31日辦理一場摸彩抽獎影片拍攝活動圓滿達成任務。(總計近3萬人次參加)</p> <p>(二)積極辦理各項交通安全宣導：(109年1月至109年12月) 運用LINE群組、臉書、報紙、雜誌、戶外路口LED、公車車後LED、看板廣告、燈箱廣告、台鐵車廂廣告、YouBike後泥除廣告、有線電視跑馬及發函本縣相關單位協助宣導等鋪天蓋地執行宣導作為。</p> <p>三、主辦2019王功漁火節及2019彰化縣媽祖祈福文化節活動宣傳：(108年7月-108年10月) 辦理活動記者會2場及活動宣傳，順利圓滿達成，廣泛於各媒體行銷，績效卓著。</p> <p>四、依美編設計專長圓滿完成各項臨時交辦事項：(108年1月-109年10月) 辦理本府縣政宣傳EDM、banner、平面報紙廣告及南郭路縣政櫥窗設計等，運用自身專長有效節省公帑。代理同仁完成影片拍攝及執行彰化縣政府108年度縣政廣播宣傳製作及播出通路勞務採購案工作事宜。(108年10-12月)</p>	0940607	
17	行政處	科長	蔡宙霖	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第6款	<p>一、綜理督辦本府各項庶務工作，促使業務順利推動(106年4月迄今)</p> <p>(一)本年度辦理廳舍水電設備修繕、IP電話通訊系統維護、消防設備維護及其他廳舍修繕案件計257件，辦公大樓清潔維護巡視計1,288件。</p> <p>(二)行政處經管宿舍共計90戶：現住戶38戶，備用宿舍+報廢+空戶共35戶，珍貴財產14戶，防疫旅館1戶及倉庫2戶，本處每半年全盤一次居住事實訪查，並針對無人空戶定時實施除草、清潔作業，本年度除草清潔總計完成36案。</p> <p>(三)本處經管全府財產業務，經查動產9,621筆，物品3萬921筆，本年度辦理財產移轉1,430筆、新增財產案計1,766件、財產減損案計356件、新增物品計1,847件、物品減損案計1,009件。每年進行1次財產全盤作業，並於所管財物上黏貼標籤識別，並按時製作月報、半年報及財產量值表。另建置財物盤點系統，透過條碼之印製及讀碼系統之使用，提升盤點效率及正確性，節省大量盤點人力及紙本作業，提供同仁更完善之財物管理方式。</p> <p>(四)本處經管全府公務車輛業務，經查公務汽車102輛、公務機車共計72輛，辦理調配派車計9,709車/次，辦理車輛定期檢驗69輛/次，辦理車輛報廢2輛。並按時製作各單位102台車輛行駛月報表及里程數報表。</p> <p>(五)配合辦理共同供應契約請購，需採購綠色指定項目產品，皆優先採購具環保標章產品，本年度共採購37筆。</p>	1010501	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					<p>(六)本年度本府及所屬機關學校現有工友、技工、駕駛、臨時人員計有 1005 名，每半年辦理臨時人員平時考核及年底辦理工友、技工、駕駛、臨時人員年終考核，本年度受理退休案件計 38 案。</p> <p><b>二、綜理督辦本府大樓新冠肺炎防疫各項工作，維持本府各單位正常運作。(109 年 1 月迄今)</b></p> <p>(一)本府自今年 1 月 30 日起，由行政處同仁及保全 24 小時不間斷針對本府洽公民眾及同仁全面量測體溫及實名登記，另自本年 4 月 6 日起至 5 月 18 日上午止於本府一樓中庭實施「免上來、我下去」單一窗口服務工作。</p> <p>(二)防疫期間於飲水機按鍵面板及各會議場所等，加強使用酒精或稀釋漂白水消毒，且 2 部電梯每小時皆加強消毒按鍵區域，以保障同仁及洽公民眾健康無虞。</p> <p>(三)全府所需防疫物資如口罩、酒精、額溫槍、關懷包用體溫計及次氯酸水等，本處積極辦理採購、備料、存放管理及主動分送 26 鄉鎮次氯酸水等工作。</p> <p>(四)改裝 1 台公務車作為防疫備用車及選定員林市博愛路一棟公有宿舍整修為備用防疫旅館。</p> <p><b>三、綜理督辦上級交辦各項工作，圓滿達成任務(109 年 2 月迄今)</b></p> <p>(一)上級交辦台灣夏普公司擬捐贈 100 台空氣清淨機(總價 149 萬元)予本府，本處配合於 109 年 2 月 18 日舉辦「夏普自動除菌離子空氣清淨機公益捐贈記者會」，由縣長代表縣府接受捐贈並頒發感謝狀，本府爰分送給縣內各分區家庭福利服務中心、關懷中心、新住民家庭服務中心及育兒親子館等場所及縣內公共托育中心及相關公益團體使用。</p> <p>(二)107 年督導辦理「彰化縣政府暨所屬機關屋頂設置太陽光電發電系統」第二期標租案，截至 109 年 6 月止計有 53 機關加入設置，設置容量已達 1,778.6 KWp，每年減碳約 1,112 噸，等同植樹 111,081 棵，相當造林效益 81.26 公頃，綠化成效卓著。</p>		
18	計畫處	約聘人員	陳美鈴	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第 4 點第 5 款	<p><b>一、建置新版表單差勤及總務系統並於 109 年 9 月 1 日順利上線(108 年 10 月至 109 年 12 月)</b></p> <p>為改善本府舊表單系統因老舊擴充不易、效能不佳及無法修補資安漏洞等問題，向中央申請補助款 320 萬元，本府自籌款 80 萬元，建置新版表單系統。</p> <p>(一)為使新系統提供同仁更佳操作介面及功能，系統上線前共舉辦 20 場次需求訪談及雛型展示會議，另為使同仁熟悉系統操作亦舉辦 18 場次使用者教育訓練，至於最困難的舊系統資料移轉，更需花費心力進行資料欄位的比對及內容的檢核，除了舊系統資料整合及系統本身功能外，更須與其他系統(如單登、薪資、公文及人臉辨識)完成資料介接，任務實極艱鉅，資料若有失誤即影響同仁權益，功能如無法運作人員差勤即面臨停擺，在縝密規畫及不斷沙盤推演測試下，新系統終於完成建置且順利上線。</p> <p>(二)提供員工利用系統功能即時掌握個人的差勤情形，單位主管也可透過系統掌握所屬員工之出勤狀況、便於員工勤惰管理。</p> <p>(三)與本府員工入口網(單一簽入系統)介接，使用者登入時不需另外輸入帳號密碼，簡化多個帳密管理，提升行政效率。</p> <p>(四)與本府薪資系統介接，直接擷取薪資相關資料，系統自動計算加班費時薪及請領金額並產製報表，主計處審核後開立付款憑單，由財政處公款支付科匯出媒體轉存檔(將同仁請領之差旅費、加班費、未休假加班費)，直接匯入同仁帳戶，以提升撥付效率。</p> <p>(五)與本府公文系統進行差假之職務代理介接，同仁差假單送審後即將代理資料轉至公文系統啟動代理機制，並落實職務代理人制度，以提升公文時效及服務品質。</p> <p>(六)提供線上簽到退及整合人臉辨識系統之打卡資料，將差勤做最有效之管理，不僅提供差勤管理更</p>	0730401	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					<p>延伸至費用的請領及入帳作業，系統自動計算金額並與公務預算系統簽證號碼勾稽，審核後轉帳自動匯入員工帳戶，遏止誤、溢領情事及縮短人工審核時間，簡化請領加班費、差旅費之流程，加強內控機制，以達經費稽核管控之目的，提升工作時效及服務品質。</p> <p><b>二、積極協助人事處建置人臉辨識打卡系統(108年10月至109年12月)</b>  (一) 為落實同仁差勤管理，積極協助人事處規劃導入動態人臉辨識技術並研究如何整合至新版表單系統差勤機制，實現公務體系創新思維，落實數位政府精神。  (二) 建置動態人臉辨識打卡系統後，導入新興科技，落實公務創新及科技應用，自動將打卡資料寫入本府新版表單系統並與差假資料整合，有效提升行政效率，圓滿達成任務。</p> <p><b>三、改善並優化薪資作業方式，提升薪資撥付效率(109年1月至109年12月)</b>  本府薪資系統原先有700多位同仁自行製作薪資所得資料，因人員異動頻繁且使用者眾多致屢生操作及資料錯誤問題，經研究同仁薪資作業模式，提出改善方案，採薪資製作專人專責方式進行權限控管，除了改變各處科薪資製作習慣，由各處科指派專人製作約聘僱人員、臨時約僱人員、臨時人員之薪資及各項所得通報資料建檔作業，一舉將使用者由700多人限縮至110人外，並針對專責人員舉辦系統操作加強訓練，藉由改善並優化薪資作業方式，降低錯誤率並提升薪資撥付時效。</p>		
19	人事處	科員	蔡孟翰	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第2、4款	<p><b>一、建置人臉辨識打卡系統，落實差勤管理(108年7月至109年9月)</b>  積極辦理本府人臉辨識系統建置案，全案歷經1年許，用心規畫、研究、評估人臉辨識打卡系統可行性及使用效益，並經多次訪商，於109年6月11日招標且於109年8月18日建置完成，於本府大樓、第二辦公大樓、城觀處、水資處、保護服務科、體育保健科、原住民暨民族事務科等處共建置13台，有效降低疾病傳染風險，且快速精準辨識身分，使差勤管理更有效率，並有效落實員工差勤管理，提升本府為民服務效能及機關正面形象。</p> <p><b>二、新表單系統人員資料建置(109年4月至109年9月)</b>  協助計畫處辦理新版表單系統建置案，於4月至8月假日加班逐一核對新、舊表單系統公務人員、約聘僱人員及臨時約僱等人員基本資料及差假相關資料，共完成1296人，並協助辦理新系統功能測試、除錯及改良建議，使新表單系統順利正常運作並能於9月1日正式上線使用。</p> <p><b>三、推動本縣各機關、學校差勤電子化(109年1月-8月)</b>  配合行政院智慧政府推動策略計畫及智慧政府行動方案，全面推動政府機關差勤電子化，推動本縣各機關、學校差勤電子化，共計有23個公所、20個代表會、20個戶政事務所8個地政事務所、教育網路中心、家庭教育中心、動物防疫所及215間學校使用差勤系統。</p> <p><b>四、主動關懷本府懷孕同仁權益(108年1月迄今)</b>  於表單系統發現同仁有懷孕事實，主動關懷同仁並親自前往實施訪談，依據不同身分別適用不同法令告知相關個人權益，使同仁備感溫馨與關懷，有效提升員工對機關向心力，108年迄今共計訪談65人。</p> <p><b>五、落實辦理本府約聘僱及臨時約僱人員考核事宜(109年1月迄今)</b>  辦理本府約聘僱及臨時約僱人員平時考核、專案考核、年終考核，辦理考核相關事項均盡心盡力，考核工作圓滿完成，108年辦理年度考核約聘人員247人、約僱人員82人、臨時約僱人員288人，109辦理專案考核12人。</p> <p><b>六、積極辦理本府差勤管理、為民服務等事宜(107年11月迄今)</b>  每月排定人員不定時至各處查勤，有效維持本府辦公紀律，109年共查勤469次，另每月妥善編排提升</p>	1060828	

編號	機關(單位)	職稱	姓名	具備表揚要點 條款規定	具體績優事蹟	本機關 到職日	備考
					為民服務暨緊急公務處理值勤表，遇有重大緊急事項得以即時處置，以提升為民服務成效與緊急事故危機處理效能。		
20	主計處	臨時人員	黃憶茹	彰化縣政府暨所屬各機關學校優秀員工獎勵及表揚要點第4點第2、5款	<p>一、協助釐清本縣觀光溫泉基金「財產折舊報表」與會計報告「平衡表」固定資產折舊費用列帳金額差異數，新臺幣(以下同)304萬3,902元(108年7月至109年3月)</p> <p>該員於協助編製108年6月份會計報告時，發現前開基金固定資產之「財產折舊報表」(財政處產製)與會計報告「平衡表」列帳金額未符，差異金額304萬3,902元。經該員積極追溯調閱過往相關文案，並與主辦同仁仔細推敲各個環節，查該差異原因係因原該基金固定資產提列折舊方法係以資產取得成本淨額，並以資產殘值0元，使用年限未以剩餘耐用年限估列所致，與「彰化縣縣有財產產籍管理要點」第5點規定，以取得成本、資產價值之1%殘值及耐用年限估列未合。嗣經本處與該基金主管單位城市暨觀光發展處雙方積極協調處理，並依規定估列後續折舊費用提列金額與調整方式後，預計110年度可消弭差異數。</p> <p>二、積極提供過往經驗，協助編列青年住宅重要政策預算(109年8月至9月)</p> <p>為打造青年友善城市，提供多元居住協助，減輕青年購屋負擔，原擬於110年度本縣縣有財產開發管理基金編列興建青年住宅經費，囿於該基金係首次涉及非土地之開發管理業務，爰該員以過往該基金及本縣平均地權基金相關經驗提供案涉有關單位相關「投資」、「債務舉借」及「借款利息」等相關編列經驗，積極協助有關重大政策之推展。</p> <p>三、辦理臨時交辦事項，不遺餘力(109年1月迄今)</p> <p>(一)支援人力不足期間所遺業務(109年1月迄今)</p> <p>為順利推動本處業務，該員於本處基金科同仁安胎靜養及娩假期間，主動協助本縣公益彩券盈餘分配基金(以下簡稱公彩基金)傳票開立及會計帳務處理等事宜。</p> <p>(二)協助辦理導入行政院主計總處開發之「特種基金歲計會計資訊管理系統」-公彩基金，109年10月份雙軌試辦傳票開立作業(預計自109年10月至11月)</p> <p>為使前揭系統順利於110年1月份正式上線，本處規劃於本年度進行部分基金系統雙軌試辦作業，茲因公彩基金為本府主管基金中，適用該系統預算規模最大者，為使該基金業務單位同仁熟悉該系統並使本處順利產製110年1月份會計月報，爰擇該基金做為試辦單位。</p> <p>在新舊系統併行測試期間，考量該基金單月份傳票張數平均約610張，須2位同仁於新舊系統同時進行傳票開立作業，俾供作為新舊系統後續報表產製勾稽比對所需，該員悉心辦理相關作業，不遺餘力。</p>	0950818	