

WebHR 組織編制子系統與表二個人職務編號資料扣合作業步驟

步驟	應完成任務	操作說明
WebHR 編制員額維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 確認系統內資料與現行編制表一致。 2. 如有聘用、約僱人員需新增。 	WebHR 編制員額維護 操作說明
↓		
WebHR 職務編號維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依編制員額數建立全部職務編號，無職務編號者（民選首長、政務、醫事、聘用、約僱人員、雇員、臨編），採虛擬職務編號建立。 2. 確認公務人員職務編號資料與銓敘部網路作業系統一致。 	WebHR 職務編號維護 操作說明（機關、學校）
↓		
表二現職資料維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 將民選首長、政務、醫事、聘用、約僱人員、雇員、臨編人員虛擬職務編號鍵入。 2. 查詢扣合失敗明細，並逐一修正。 3. 扣合情形達 100%。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 表二現職資料維護操作說明。 2. 考核結果查詢操作說明及常見錯誤態樣。

各項操作說明文件請至彰化縣政府人事處網頁/便民服務/人事人員
專區/組織編制扣合作業項下下載。